муниципальное дошкольное образовательное учреждение Детский сад
Подписан: муниципальное дошкольное образовательное учреждение"Детский сад
DN: O="№ 3 Кировского района Волгограда"", CN="муниципальное дошкольное образовательное учреждение""Детский сад "", E=dou3@volgadmin.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026.03.02 13:08:41+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 3 Кировского района Волгограда»
(МОУ Детский сад № 3)

ПРИНЯТО
на Совете Детского сада
протокол № 8 от 01.09.2023г.
Председатель Совета Детского сада
_____ И.С. Рябова

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 109-О от 01.09. 2023
заведующий МОУ Детским садом 3
_____ Е.В. Белоконь

МОУ Детский сад № 3

СОГЛАСОВАНО:
С учетом мнения
Родительского комитета
Председатель _____А.В. Лукьяновская

Положение об организации работы логопедического пункта

1.Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта как структурного подразделения муниципального дошкольного образовательного учреждения « Детский сад № 3 Кировского района Волгограда» (далее МОУ Детский сад № 3).
1.2. Логопедический пункт в своей деятельности руководствуется «Конституцией РФ», Законом РФ «Об образовании» и Уставом МОУ Детского сада № 3.
1.3. Логопедический пункт при МОУ Детском саду № 3 организуется для оказания помощи детям дошкольного возраста с фонетическими нарушениями речи. В случае Отказа от прохождения ПМПК родителей (законных представителей) от перевода ребёнка со сложной речевой патологией учитель-логопед не несёт ответственности за устранение дефекта.

2.Основные задачи логопедического пункта:

2.1. Своевременное выявление, предупреждение и преодоление недостатков в речевом развитии дошкольников;
2.2. Предупреждение нарушений письменной речи;
2.3. Профилактическая работа и пропаганда необходимости логопедических занятий с детьми, имеющими речевые нарушения среди родителей и работников дошкольных учреждений.
2.4. Совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами дошкольников.

3. Порядок зачисления на логопедический пункт.

3.1. На логопедический пункт зачисляются дети, посещающие дошкольные группы детского сада, имеющие нарушения произношения отдельных групп звуков.
3.2. Не подлежат зачислению дети с диагнозом Общее недоразвитие речи, задержка психического развития, т.к. коррекция этих нарушений требует комплексного воздействия и может быть устранена только в условиях группы компенсирующей направленности.
3.3. Зачисление на логопедический пункт осуществляется на основе обследования речи детей, которое проводится с 1 по 15 сентября. Список детей зачисленных на занятия на текущий учебный год, утверждается заведующим ДОУ и представляется в районный орган управления образования.
3.4. Предельная наполняемость логопедического пункта детского сада составляет не более 25 человек на одну ставку.

3.5. Выпуск детей из логопедического пункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии речи.
3.6. Отчисление из логопедического пункта производится в случае:
- снятия диагноза;
- изменения диагноза при повторном обследовании на ППК;
- по заявлению родителей;
- систематических пропусков без уважительной причины.

4. Организация занятий на логопедическом пункте.

4.1. Начало и продолжительность учебного года соответствует работе МОУ.
4.2. Занятия с детьми проводятся как индивидуально, так и в подгруппе.
4.3. Дети имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения, объединяются в подвижные микрогруппы по 2-3 человека. На индивидуальные занятия отводится, как правило, 15-20 минут на каждого ребенка, на подгрупповые - 20-30 минут.
4.4. Периодичность занятий определяется тяжестью нарушений речевого развития. Решение о прекращении систематических занятий логопед принимает самостоятельно, руководствуясь степенью приближения речевого развития ребенка к возрастной речевой норме.
4.5. По договоренности с администрацией МОУ логопед может брать детей с любой совместной деятельности.
4.6. Темы подгрупповых и индиуидуальных занятий и их учет отражаются в плане логопедических занятий.
4.7. В случае необходимости уточнения диагноза дети с нарушениями речи (с согласия родителей, законных представителей) направляются ПМПК, консилиумом в соответствующее лечебно-профилакгическое учреждение для обследования врачами специалистами (неврологом, психиатром, ларингологом и т.п.) или медико-психолого- педагогическую комиссию.
4.8. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий на логопедическом пункте несут родители ребенка, учитель логопед, воспитатель и заведующий МОУ. Взаимосвязь между участниками образовательного процесса (учитель-логопед, ребенок, воспитатель, родитель) осуществляется через индивидуальные тетради в часы консультативной работы логопеда.

5. Функциональные обязанности учителя-логопеда.

5.1. Проведение занятий по исправлению нарушений речи.
5.2. Оказание консультативной помощи воспитателям МОУ и родителям.
5.3. Осуществление взаимосвязи со специалистами детских поликлиник и психолого-медико - педагогических комиссий.
5.4. Несёт ответственность за своевременное выявление детей с нарушениями речи.
5.5. Предоставляет руководителю детского сада ежегодный отчет о количестве воспитанников, имеющих нарушения речи в МОУ и результатах обучения на логопедическом пункте по форме. С дальнейшей передачей в Кировское ТУ ДОАВ.
5.6. Участвует в работе методического объединения учителей логопедов. Повышает свою профессиональную квалификацию и аттестуется согласно действующим нормативным документам.
5.7. Для логопедического пункта выделяется кабинет, площадью отвечающий санитарно-гигиеническим нормам (не менее 15-20 кв.м.). Логопедический пункт обеспечивается соответствующим оборудованием. На администрацию ДОУ возлагается ответственность за оборудование логопедического пункта, его санитарное состояние, ремонт и пожарную безопасность.

6. Срок действия настоящего Положения.

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего МОУ Детским садом № 3.
6.2. Положение действует до замены новым.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью на 2 лист ах
МОУ Детский сад № 3
_____ Е.В.Белоконь
«01» 09 2023 г.

